



Председатель профкома
 Л.Р.Пыжьянова



И.о.директора филиала
ФГБОУ ВО «УГАТУ» в г. Нефтекамске
 И.И.Суфиярова
Распоряжение № О-154 от 23.11.2016г

ИНСТРУКЦИЯ (ИПБ-14-2016) **о порядке совместных действий администрации Филиала и** **пожарной охраны при ликвидации пожара**

1. При возникновении пожара действия администрации Филиала, начальника ДПД в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности и эвакуации людей.
2. Каждый работник Филиала, обнаруживший пожар или задымление, **ОБЯЗАН:**
 - 2.1. немедленно сообщить об этом в городскую пожарную охрану по телефону **“01”**, указав точный адрес, что горит, свою фамилию и номер телефона, с которого передается сообщение;
 - 2.2. приступить к тушению пожара имеющимися в цехе, мастерской, административно-бытовом помещении или на рабочем месте средствами пожаротушения (огнетушителями, внутренними пожарными кранами и т.п.);
 - 2.3. принять меры для вызова к месту пожара представителя администрации Филиала.
3. Руководитель Филиала (или другое должностное лицо) прибыв к месту пожара, **ОБЯЗАН:**
 - 3.1. проверить, вызвана ли пожарная охрана;
 - 3.2. возглавить руководство тушением пожара до прибытия пожарных подразделений;
 - 3.3. выделить для встречи пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников;
 - 3.4. проверить, включено ли в работу оборудование систем противопожарной защиты, имеющихся на объекте;
 - 3.5. удалить из помещения за пределы этажа или опасной зоны работников Филиала, не занятых ликвидацией пожара;
 - 3.6. в случае угрозы жизни людей немедленно организовать спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;
 - 3.7. при необходимости вызвать медицинскую, газоспасательную или другие службы;
 - 3.8. прекратить работы, не связанные с мероприятиями по ликвидации пожара;
 - 3.9. при необходимости отключить электроэнергию, производственное оборудование, системы вентиляции, остановить агрегаты, станки, установки и осуществить мероприятия, способствующие предотвращению распространения пожара;
 - 3.10. обеспечить защиту людей, участвующих в тушении пожара, от возможных обрушений конструкций, поражений электрическим током, отравлений, ожогов;
 - 3.11. одновременно с тушением пожара проводить охлаждение конструктивных элементов помещений, которым угрожает опасность от воздействия высоких температур.
4. По прибытии на пожар пожарных подразделений работник Филиала, руководящий тушением пожара, обязан сообщить старшему начальнику пожарной охраны необходимые сведения об очаге пожара, мерах, принятых для его ликвидации, а также о наличии в помещении людей, занятых тушением пожара и эвакуацией материальных ценностей.
5. В зависимости от обстановки на пожаре и количества подразделений, работающих на тушении, руководитель тушения пожара (старший начальник прибывших пожарных подразделений) организует штаб пожаротушения. В состав штаба входит представитель администрации Филиала (директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по ВР, или другое специально назначенное ответственное лицо).
6. Представитель Филиала в штабе пожаротушения **ДОЛЖЕН:**

- 6.1. консультировать руководителя тушения пожара по специфическим особенностям объекта (планировка, наличие и места применения или хранения ядовитых, легковоспламеняющихся веществ, газов, установок под высоким напряжением, дорогостоящего оборудования и т.п.);
- 6.2. обеспечить, по требованию, штаб пожаротушения рабочей силой и инженерно-техническим персоналом для выполнения работ, связанных с тушением пожара и эвакуацией имущества;
- 6.3. организовать по указанию руководителя тушения пожара отключение или переключение различных коммуникаций;
- 6.4. корректировать действия инженерно-технического персонала при выполнении работ, связанных с тушением пожара.
7. По каждому происшествию администрация обязана выяснить обстоятельства, способствовавшие возникновению и развитию пожара и осуществить необходимые профилактические меры.

Заместитель директора по АХР



Р.Ф.Сайтгареев